

**ZARZĄDZENIE NR 343.2022**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**  
z dnia 22 sierpnia 2022 r.

**w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), w związku z art. 58a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedłużam powierzenie stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie Pani Bożenie Sobieszczańskiej na okres od 1 września 2022 r. do 31 sierpnia 2023 r.

2. Udzielam Pani Bożenie Sobieszczańskiej pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem zadań statutowych i bieżącym funkcjonowaniem Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie, ważnego przez okres na jaki powierzono stanowisko dyrektora.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2022 r.

WÓJTA GMINY JELENIEWO  
Kazimierz Urynowicz

## Uzasadnienie

do zarządzenia nr 343.2022 Wójta Gminy Jeleniewo z dnia 22 sierpnia 2022 r.  
w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie

Zgodnie art. 58a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.) w przypadku konieczności obsadzenia stanowiska dyrektora jednostki systemu oświaty przed dniem 2 września 2022 r. organ prowadzący może przedłużyć powierzenie stanowiska dyrektorowi jednostki systemu oświaty, po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny oraz po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki, na okres nie dłuższy niż do dnia 31 sierpnia 2023 r., jednak nie krótszy niż jeden rok szkolny.

Mając na uwadze powyższe, Wójt Gminy Jeleniewo podjął decyzję o przedłużeniu powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie Pani Bożenie Sobieszkańskiej na okres od dnia 1 września 2022 r. do dnia 31 sierpnia 2023 r.

**ZARZĄDZENIE NR 345.2022**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**  
z dnia 22 sierpnia 2022 r.

**w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 250 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2017 r. Pani Bożena Sobieszkańska dyrektor Zespołu Szkół w Jeleniewie staje się dyrektorem ośmioletniej Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie z siedzibą w Jeleniewie ul. Suwalska 51, 16 – 404 Jeleniewo, utworzonej w wyniku przekształcenia Zespołu Szkół w Jeleniewie w ośmioletnią Szkołę Podstawową im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie z siedzibą w Jeleniewie ul. Suwalska 51, 16 – 404 Jeleniewo.

2. Stanowisko dyrektora ośmioletniej Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie zajmuje Pani do końca okresu, na jaki powierzono stanowisko dyrektora dotychczasowego Zespołu Szkół w Jeleniewie to jest do 31 sierpnia 2022 r.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZARZĄDZENIE NR ...2017  
WÓJTA GMINY JELENIEWO**

z dnia ..... sierpnia 2017 r. (jaki termin wydania?)

**w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 36a ust. 1, 2 i 13 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Powierzam Pani Bożenie Sobieszcząńskiej stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie, wyłonionej w drodze konkursu.

**§ 2.** 1. Stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie powierzam na okres 5 lat szkolnych tj. od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2022 r.

2. Udzielam Pani Bożenie Sobieszcząńskiej pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem zadań statutowych i bieżącym funkcjonowaniem Zespołu Szkół w Jeleniewie, ważnego przez okres na jaki powierzono pełnienie obowiązków dyrektora.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2017 r.

**ZARZĄDZENIE NR ...2016**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

**w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Powierzam z dniem 29 grudnia 2016 r. pełnienie obowiązków dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Bożenie Sobieszczańskiej wicedyrektorowi tej szkoły do czasu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły, zgodnie z art. 36 a ust. 2 lub 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 późn. zm.) nie dłużej jednak niż do dnia 31 sierpnia 2016 r.

2. Udzielam Pani Bożenie Sobieszczańskiej pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem zadań statutowych i bieżącym funkcjonowaniem Zespołu Szkół w Jeleniewie, ważnego przez okres na jaki powierzono pełnienie obowiązków dyrektora.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **UZASADNIENIE**

do zarządzenia nr ...2016 Wójta Gminy Jeleniewo  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie

Organem uprawnionym do powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora szkoły wicedyrektorowi jest organ prowadzący.

Sytuacje, w których organ prowadzący może powierzyć pełnienie obowiązków dyrektora szkoły określone zostały w sposób wyczerpujący przez przepisy prawa, w tym przez art. 36 a ustawy o systemie oświaty. Zgodnie z art. 36 a ust. 5 ustawy o systemie oświaty organ prowadzący szkołę do czasu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły, może powierzyć pełnienie obowiązków dyrektora szkoły wicedyrektorowi tej szkoły, jednak nie dłużej niż na okres 10 miesięcy.

Na mocy zarządzenia nr 151.2016 Wójta Gminy Jeleniewo z dnia 30 września 2016 roku w sprawie odwołania ze stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie. Pani Alicji Dorochowicz dyrektor tej szkoły została odwołana ze stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie z dniem 28 grudnia 2016 r. Okres powierzenia wicedyrektorowi pełnienia obowiązków dyrektora szkoły jest ograniczony datą wyłonienia nowego dyrektora szkoły zgodnie z art. 36 a ust. 2 lub 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z póź. zm.), nie dłużej jednak niż do dnia 31 sierpnia 2017 r.

Mając powyższe na uwadze Wójt Gminy Jeleniewo podjął decyzję o powierzeniu wicedyrektorowi pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Bożenie Sobieszcząńskiej na okres od 29 grudnia 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.

**ZARZĄDZENIE NR 151.2016**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**

z dnia 30 września 2016 r.

**w sprawie odwołania ze stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 38 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Odwołuję Panią Alicję Dorochowicz ze stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie, zgodnie ze złożonym wnioskiem z dnia 28 września 2016 r. o przejście na emeryturę.

2. Okres trzymiesięcznego wypowiedzenia upływa z dniem 28 grudnia 2016 r.

§ 2. Z dniem odwołania tracą moc wszelkie pełnomocnictwa i upoważnienia udzielone Pani Alicji Dorochowicz.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Jeleniewo, dnia 27 sierpnia 2013 r.

**Pani Alicja Dorochowicz**  
**Dyrektor**  
**Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Sprawa: dodatek funkcyjny

Na podstawie § 7 ust.1 pkt 1 uchwały Nr XVII/93/2012 Rady Gminy Jeleniewo z dnia 21 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Jeleniewo”,

***u s t a l a m***

Pani wysokość dodatku funkcyjnego od dnia 1 września 2013 roku w kwocie **1.500,00 złotych** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) miesięcznie.

Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest między innymi od wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej, wyników pracy szkoły i może ulec zmianom bez potrzeby wypowiedzenia.

Pozostałe warunki pracy i płacy pozostają bez zmian.

Otrzymują :

1. Księgowość Zespołu Szkół w Jeleniewie.
2. a/a.

Sp.MW  
dn. 27.08.2013 r.



Jeleniewo, dnia 27 sierpnia 2013 r.

**Pani Alicja Dorochowicz**

Dyrektor Zespołu Szkół

w Jeleniewie

Sprawa: dodatek motywacyjny

Na podstawie § 5 i 6 ust. 3 Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Jeleniewo, uchwalonego uchwałą Nr XVII/93/2012 Rady Gminy Jeleniewo z dnia 21 sierpnia 2012 r., przyznaję Pani dodatek motywacyjny od dnia **1 września 2013 r.** do dnia **31 grudnia 2013 r.** w wysokości **500,00 zł.** (słownie zł. pięćset) miesięcznie.

Otrzymują:

1. Księgowość Zespołu Szkół w Jeleniewie
2. a/a.

Sp.MW  
dn. 27.08.2013 r.

**ZARZĄDZENIE NR 230.2013**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**

z dnia 8 sierpnia 2013 roku

**w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594) oraz art.36a ust.1 i 14, w związku z art.5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn.zm.) w uzgodnieniu z Podlaskim Kuratorem Oświaty zarządzam, co następuje :

§ 1. Powierzam Pani Alicji Dorochowicz stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie na okres od dnia 1 września 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2018 r.

§ 2. Udzielam Pani Alicji Dorochowicz pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem zadań statutowych i bieżącym funkcjonowaniem Zespołu Szkół w Jeleniewie, ważnego przez okres na jaki powierzono stanowisko dyrektora.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2013 r..

Jeleniewo, dnia 8 sierpnia 2013 r.

## **PEŁNOMOCNICTWO**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz.93 z późn.zm.), art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz.296 z późn.zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 poz.267),

**Gmina Jeleniewo** z siedzibą w Jeleniewie, ul. Słoneczna 3, reprezentowana przez Kazimierza Urynowicza - Wójta Gminy Jeleniewo,

**udziela pełnomocnictwa**

**Pani Alicji Dorochowicz**

**Dyrektorowi Zespołu Szkół w Jeleniewie,**

1. do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki,
2. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Zespołu Szkół w Jeleniewie,
3. do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zespołu Szkół w Jeleniewie,
4. do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 1 - 3 pracownikom Zespołu Szkół w Jeleniewie, radcom prawnym lub adwokatom,
5. jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy (głównego księgowego budżetu) lub osoby przez niego upoważnionej,
6. pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie.

**Pani Alicja Dorochowicz**  
**Dyrektor**  
**Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Sprawa: dodatek funkcyjny

Data: 2013-08-08

Na podstawie § 7 ust.1 pkt 1 uchwały Nr XVII/93/2012 Rady Gminy Jeleniewo z dnia 21 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Jeleniewo”,

*u s t a l a m*

Pani wysokość dodatku funkcyjnego od dnia 1 września 2013 roku w kwocie **1.500,00 złotych** (słownie złotych: jeden tysiąc pięćset) miesięcznie.

Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest między innymi od wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej, wyników pracy szkoły i może ulec zmianom bez potrzeby wypowiedzenia.

Pozostałe warunki pracy i płacy pozostają bez zmian.

Otrzymują :

1. Księgowość Zespołu Szkół w Jeleniewie.
2. a/a.

Sp.MW  
dn. 08.08.2013 r.

**Alicja Dorocho**wicz  
Dyrektor Zespołu Szkół  
w Jeleniewie

Sprawa: dodatek motywacyjny

Data: 2013.08.08

Na podstawie § 5 i 6 ust. 3 Regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Jeleniewo, uchwalonego uchwałą Nr XVII/93/2012 Rady Gminy Jeleniewo z dnia 21 sierpnia 2012 r., przyznaję Pani dodatek motywacyjny od dnia **1 września 2013 r.** do **31 grudnia 2013 r.** w wysokości **270,00 zł.** (słownie zł. dwieście siedemdziesiąt) miesięcznie.

Otrzymują:

3. Księgowość Zespołu Szkół w Jeleniewie
4. a/a.

Sp.MW  
dn. 08.08.2013 r.

## PROCEDURA UZGODNIENIA PRZEDŁUŻENIA POWIERZENIA STANOWISKA DYREKTORA SZKOŁY LUB PLACÓWKI NA KOLEJNY OKRES

### § 1

Niniejszą procedurę opracowano na podstawie:

1. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
2. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).

### § 2

1. Po upływie okresu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki, organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej, w uzgodnieniu z Podlaskim Kuratorem Oświaty, może przedłużać powierzenie stanowiska na kolejne okresy.
2. W celu uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki będziego nauczycielem na kolejny okres, organ prowadzący szkołę lub placówkę przesyła do Podlaskiego Kuratora Oświaty wniosek według wzoru stanowiącego [załącznik nr 1](#) do procedury wraz z pisemną informacją dotyczącą efektów pracy szkoły, według wzoru stanowiącego [załącznik nr 3 do procedury](#)
3. W celu uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki niebędącego nauczycielem na kolejny okres, organ prowadzący szkołę lub placówkę przesyła do Podlaskiego Kuratora Oświaty wniosek według wzoru stanowiącego [załącznik nr 2](#) do procedury wraz z pisemną informacją dotyczącą efektów pracy szkoły, według wzoru stanowiącego [załącznik nr 3 do procedury](#).
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3 jest rejestrowany w Wydziale Kadr i Organizacji, którego pracownik dokonuje analizy wniosku we współpracy z właściwym wydziałem lub delegaturą.
5. Wizytator wskazany przez dyrektora właściwego wydziału lub delegatury po dokonaniu analizy pisemnej informacji, stanowiącej załącznik nr 3 do procedury, oraz analizy wyników przeprowadzonych w szkole lub placówce kontroli i ewaluacji, przedstawia propozycję stanowiska w sprawie uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora na kolejny okres, umieszczając pod treścią załącznika nr 3 formułę następującej treści:  
  
**„Proponuję przedłużenie/nieprzedłużenie powierzenia stanowiska dyrektora na okres od ..... do .....”** opatrzoną datą, pieczęcią i podpisem wizytatora.
6. Propozycja wizytatora, o której mowa w ust. 5 wymaga zatwierdzenia przez dyrektora właściwego wydziału lub delegatury oraz uzyskania akceptacji Wicekuratora Oświaty.
7. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 4-6, pracownik Wydziału Kadr i


Organizacji przygotowuje projekt pisma w sprawie uzgodnienia przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora na kolejny okres i przedkłada do podpisu Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty.

Podlaski Kurator Oświaty

/-/

Jerzy Kiszkiel

Załączniki:

 [Wzór informacji złożeniu oświadczenia lustracyjnego](#)

Jeleniewo, dnia 13 maja 2013 r.

Załącznik nr 1

**Wniosek**  
**organu prowadzącego szkołę lub placówkę w sprawie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora**  
**szkoły lub placówki będącego nauczycielem**

Na podstawie art. 36a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).

**Wójt Gminy Jeleniewo**

(nazwa organu prowadzącego szkołę lub placówkę)

**Zespół Szkół w Jeleniewie**

(nazwa szkoły lub placówki)

1. Imię i nazwisko kandydata **Alicja Dorochowicz**
2. Kwalifikacje (wykształcenie, przygotowanie pedagogiczne, kierunek, specjalność, nauczany przedmiot)
  - **dypłom ukończenia wyższych studiów magisterskich na kierunku pedagogicznym w zakresie nauczania początkowego, studia podyplomowe na kierunku geografii, studium kwalifikacyjne do prowadzenia terapii dzieci z zaburzeniami mowy, kurs kwalifikacyjny z zakresu oligofrenopedagogiki,**
  - nauczany przedmiot: **geografia, zajęcia rewalidacyjne.**
3. Ukończone formy z zakresu zarządzania: **świadcstwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego – Organizacja i zarządzanie oświatą do pełnienia funkcji kierowniczych w placówkach oświatowych z dnia 12 maja 2001 roku.**  
(należy podać rok ukończonej formy: studia wyższe, studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli)
4. Staż pracy pedagogicznej – **36 lat.**  
w tym na stanowisku dyrektora – **9 lat**
5. Ocena pracy (lub ocena dorobku zawodowego)- **wyróżniająca**  
  
data wystawienia – **18 czerwca 2012 r.**
6. Zaświadczenie o spełnianiu warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym – **16.04.2013 r.**  
(data wystawienia)
7. Data wydania i numer aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela:  
  
- **mianowanego z dnia 5 października 2000 r., Nr 9/2000.**
8. Data złożenia oświadczeń, o których mowa w § 1 pkt 6-9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) – **6 maja 2013 r.**



9. Data złożenia do Podlaskiego Kuratora Oświaty informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego **22 listopada 2007 r.** (dyrektorzy szkół publicznych, którzy złożyli oświadczenie lustracyjne do Podlaskiego Kuratora Oświaty w związku z pełnieniem funkcji dyrektora szkoły publicznej, na podstawie art. 4 pkt 45 oraz art. 8 pkt 42 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63 poz. 425 z późn. zm.) winni, zgodnie z art. 7 ust. 3a powyższej ustawy, wyrażając zgodę na ponowne kandydowanie złożyć do Podlaskiego Kuratora Oświaty **INFORMACJĘ O UPRZEDNIM ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO**, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do ustawy z dnia 7 września 2007 r. o zmianie ustawy o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. Nr 165 poz. 1171).

10. Uzasadnienie przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki na okres **od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.**

**Pani Alicja Dorochowicz stanowisko dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie objęła od dnia 01.09.2008 r. w wyniku rozstrzygnięcia konkursu. Posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe i bardzo dobrze zarządza pracą powierzonej szkoły. Stwarza bardzo dobre warunki pozwalające na prawidłową realizację zadań statutowych szkoły. Dzięki tym działaniom sprawnie zarządza szkołą i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Organ prowadzący bardzo dobrze ocenia współpracę z Panią Alicją Dorochowicz dyrektorem Zespołu Szkół w Jeleniewie.**

**Na podstawie art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn.zm.), w związku z upływem okresu o którym mowa w ust. 13 powyższej ustawy organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii rady szkoły i rady pedagogicznej, w uzgodnieniu z Podlaskim Kuratorem Oświaty zamierza przedłużyć powierzenie stanowiska Pani Alicji Dorochowicz na kolejne 5 lat szkolnych.**

11. Do wniosku zostały dołączone kopie:

- 1) dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- 2) dowodu osobistego,
- 3) oceny pracy (lub oceny dorobku zawodowego),
- 4) aktualnego zaświadczenia lekarskiego o spełnianiu warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 5) dyplomu lub świadectwa potwierdzającego ukończenie przez kandydata studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą, prowadzonego zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
- 6) oświadczeń, o których mowa w § 1 pkt 6-9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.)
- 7) opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej.

## Informacja dotycząca efektów pracy szkoły lub placówki z ostatniego okresu powierzenia stanowiska dyrektora szkoły lub placówki

### Wyniki egzaminów zewnętrznych:

Rok szkolny	Wyniki sprawdzianu/egzaminu zewnętrznego		
	Średnie wyniki (w pkt) uzyskiwane przez uczniów w szkole	Średnie wyniki (w pkt) uzyskiwane przez uczniów w województwie	Średnie wyniki (w pkt) uzyskiwane przez uczniów w kraju

### Skargi lub interwencje dotyczące nieprawidłowości w funkcjonowaniu szkoły lub placówki:

Rok szkolny	Zakres skargi lub interwencji	Sposób załatwienia skargi lub interwencji

**WZÓR INFORMACJI O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO**

Ja ..... syn\*/córka\* .....  
(imię i nazwisko) (imię ojca)

nr PESEL .....  
(PESEL)

informuję, że oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r.Nr 63, poz. 425, z późn. zm.) złożyłem\*/złożyłam\* w dniu .....

(data złożenia oświadczenia)

do .....

(organ któremu przedłożono oświadczenie)

w związku z .....

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(własnoręczny podpis)

**\*Właściwe podkreślić.**

**Art. 36a.** <sup>(195)</sup> 1. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza organ prowadzący szkołę lub placówkę.

2. Kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki wyłania się w drodze konkursu. Kandydatowi nie można odmówić powierzenia stanowiska dyrektora.

3. Wymogu przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora nie stosuje się do szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

4. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, organ prowadzący powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej.

5. Do czasu powierzenia stanowiska dyrektora zgodnie z ust. 2 lub 4 organ prowadzący może powierzyć pełnienie obowiązków dyrektora szkoły wicedyrektorowi, a w szkołach, w których nie ma wicedyrektora, nauczycielowi tej szkoły, jednak nie dłużej niż na okres 10 miesięcy.

6. W celu przeprowadzenia konkursu organ prowadzący szkołę lub placówkę powołuje komisję konkursową w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli organu prowadzącego szkołę lub placówkę;
- 2) dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 3) po jednym przedstawicielu:
  - a) rady pedagogicznej,
  - b) rady rodziców,
  - c) zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce, której konkurs dotyczy

- z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Łączna liczba przedstawicieli organów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 i 2, nie może być mniejsza niż łączna liczba przedstawicieli, o których mowa w ust. 6 pkt 3.

8. Jeżeli w składzie komisji konkursowej łączna liczba przedstawicieli organów, o których mowa w ust. 6 pkt 1 i 2, byłaby mniejsza niż łączna liczba przedstawicieli, o których mowa w ust. 6 pkt 3, liczbę przedstawicieli tych organów zwiększa się proporcjonalnie, tak aby ich łączna liczba nie była mniejsza niż łączna liczba przedstawicieli, o których mowa w ust. 6 pkt 3.

9. Przepisy ust. 6-8 stosuje się również w przypadku konkursu na stanowisko dyrektora nowo zakładanego zespołu szkół lub placówek, z tym że:

- 1) przedstawiciela rady pedagogicznej wyłania się spośród przedstawicieli rad pedagogicznych wszystkich szkół lub placówek łączonych w zespół;
- 2) przedstawiciela rady rodziców wyłania się spośród rad rodziców uczniów wszystkich szkół lub placówek łączonych w zespół.

10. W przypadku szkół i placówek nowo zakładanych skład komisji konkursowej określa organ prowadzący tę szkołę lub placówkę, uwzględniając udział przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

11. W przypadku szkół i placówek, o których mowa w art. 44 i art. 52 ust. 1, w skład komisji nie wchodzi odpowiednio przedstawiciele rady pedagogicznej i rady rodziców.

12. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, a w przypadku szkół artystycznych i placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7, dla uczniów szkół artystycznych - minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, określi, w drodze rozporządzenia, regulamin konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oraz tryb pracy komisji konkursowej, uwzględniając w szczególności sposób ogłaszania konkursu oraz sposób nadzorowania prawidłowości postępowania konkursowego przez organ prowadzący szkołę lub placówkę.

13. Stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza się na 5 lat szkolnych. W uzasadnionych przypadkach można powierzyć to stanowisko na krótszy okres, jednak nie krótszy niż 1 rok szkolny.

14. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 13, organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej, w uzgodnieniu z kuratorem oświaty, a w przypadku szkoły i placówki artystycznej oraz placówki, o której mowa w art. 2 pkt 7, dla uczniów szkół artystycznych - z ministrem właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, może przedłużać powierzenie stanowiska na kolejne okresy wymienione w ust.

13. Wymogu uzgodnienia z kuratorem oświaty nie stosuje się w przypadku szkół i placówek, o których mowa w art. 5 ust. 3b. (art.5 ust.3b. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania:

1) zakłada i prowadzi:

a) szkoły, zespoły szkół oraz szkolne punkty konsultacyjne przy przedstawicielstwach dyplomatycznych, urzędach konsularnych i przedstawicielstwach wojskowych Rzeczypospolitej Polskiej w celu kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą,

b) publiczne placówki doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym;

2) może zakładać i prowadzić:

a) publiczne szkoły i placówki o charakterze eksperymentalnym,

b) publiczne placówki kształcenia ustawicznego o zasięgu ogólnokrajowym.)

15. Przepisy ust. 1-14 stosuje się odpowiednio do osoby, o której mowa w art. 36 ust. 2.

16. Przepisy ust. 1-15 i art. 37 nie dotyczą szkół prowadzonych przez Ministra Obrony Narodowej i Ministra Sprawiedliwości lub podporządkowane im organy.

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 27 października 2009 r.

**w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek**  
(Dz. U. z dnia 3 listopada 2009 r.)

Na podstawie [art. 36 ust. 3](#) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** <sup>1)</sup> Stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły i placówki może zajmować nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) ukończył studia magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
- 2) ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 4) uzyskał:
  - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
  - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
  - c) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej
    - przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w [art. 36a ust. 4](#) oraz [ust. 3](#) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, jeżeli nie przeprowadzono konkursu
    - przed powierzeniem stanowiska dyrektora;
- 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w [art. 76 ust. 1](#) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.<sup>3)</sup>), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w [art. 140 ust. 1](#) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.<sup>4)</sup>), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 7) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) <sup>2)</sup> nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 9) <sup>3)</sup> nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w [art. 31 ust. 1 pkt 4](#) ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, z późn. zm.<sup>5)</sup>).

.....  
IMIĘ I NAZWISKO MIEJSCOWOŚĆ, DATA

.....  
ADRES ZAMIESZKANIA

## **OŚWIADCZENIE**

Jeleniewo, dnia .....

### **OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisana Alicja Dorochoiewicz legitymująca się dowodem osobistym serii  
..... z dnia ..... wydanym przez

.....  
oświadczam, że nie byłam karana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia  
26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz.674 z późn.zm.) oraz nie toczy się  
przeciwko mnie postępowanie dyscyplinarne.

Oświadczam, że nie byłam skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub  
umyślne przestępstwo skarbowe.

.....  
(czytelny podpis)

Jeleniewo, dnia .....

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia  
publicznego oraz, że nie byłam karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem  
środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o  
odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz.114, z  
późn.zm).

.....  
(czytelny podpis)



Jeleniewo, dnia 2013.04.04

**RADA RODZICÓW  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ZESPOLE SZKÓŁ  
W JELENIEWIE**

IPO.2131.1.2013

Na podstawie art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami) zwracam się prośbą o wyrażenie opinii, w związku z zamiarem przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Alicji Dorochowicz na okres od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.

Sp. MW.  
dn. 2013.04.04

Jeleniewo, dnia 2013.04.04

**RADA RODZICÓW  
GIMNAZJUM  
W ZESPOLE SZKÓŁ  
W JELENIEWIE**

IPO.2131.1.2013

Na podstawie art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami) zwracam się prośbą o wyrażenie opinii, w związku z zamiarem przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Alicji Dorochowicz na okres od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.

Sp. MW.  
dn. 2013.04.04

Jeleniewo, dnia 2013.04.04

**RADA PEDAGOGICZNA  
GIMNAZJUM  
W ZESPOLE SZKÓŁ  
W JELENIEWIE**

IPO.2131.1.2013

Na podstawie art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami) zwracam się prośbą o wyrażenie opinii, w związku z zamiarem przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Alicji Dorochowicz na okres od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.

Sp. MW.  
dn. 2013.04.04

Jeleniewo, dnia 2013.04.04

**RADA PEDAGOGICZNA  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W ZESPOLE SZKÓŁ  
W JELENIEWIE**

IPO.2131.1.2013

Na podstawie art. 36 a ust. 14 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami) zwracam się prośbą o wyrażenie opinii, w związku z zamiarem przedłużenia powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie Pani Alicji Dorochowicz na okres od 1 września 2013 r. do 31 sierpnia 2018 r.

Sp. MW.  
dn. 2013.04.04



**ZARZĄDZENIE NR 230.2013**  
**WÓJTA GMINY JELENIEWO**

z dnia 8 sierpnia 2013 roku

**w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594) oraz art.36a ust.1 i 14, w związku z art.5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn.zm.) w uzgodnieniu z Podlaskim Kuratorem Oświaty zarządzam, co następuje :

§ 1. Powierzam Pani Alicji Dorochowicz stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie na okres od dnia 1 września 2013 r. do dnia 31 sierpnia 2018 r.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2013 r..

Jeleniewo, dnia 8 sierpnia 2013 r.

## **PEŁNOMOCNICTWO**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594), art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz.93 z późn.zm.), art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz.296 z późn.zm.) oraz art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 poz.267),

**Gmina Jeleniewo** z siedzibą w Jeleniewie, ul. Słoneczna 3, reprezentowana przez Kazimierza Urynowicza - Wójta Gminy Jeleniewo,

**udziela pełnomocnictwa**

**Pani Alicji Dorochowicz**

**Dyrektorowi Zespołu Szkół w Jeleniewie,**

1. do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie działalności kierowanej jednostki,
2. do zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy w ramach planu finansowego Zespołu Szkół w Jeleniewie,
3. do reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zespołu Szkół w Jeleniewie,
4. do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w pkt 1 - 3 pracownikom Zespołu Szkół w Jeleniewie, radcom prawnym lub adwokatom,
5. jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy (głównego księgowego budżetu) lub osoby przez niego upoważnionej,
6. pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji Dyrektora Zespołu Szkół w Jeleniewie.