

**PFE.7013.9.2022**

## **Zapytanie ofertowe**

Gmina Jeleniewo na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych o wartości nie przekraczającej 130 000 złotych nad zadaniem pod nazwą:

**Budowa masztu flagowego w ramach zadania pn. „Pod biało-czerwoną” w Jeleniewie**

### **1. Zamawiający:**

Gmina Jeleniewo ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo, pow. suwalski, woj. podlaskie,  
NIP: 844 214 46 74

Numer telefonu: 87 5638551

Numer faksu: 87 517 39 34

Strona internetowa: [www.jeleniewo.com.pl](http://www.jeleniewo.com.pl)

e-mail: [ug\\_jeleniewo@pro.onet.pl](mailto:ug_jeleniewo@pro.onet.pl) lub [inwestycje@jeleniewo.com.pl](mailto:inwestycje@jeleniewo.com.pl)

### **2. Przedmiot zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych nad zadaniem pn. **Budowa masztu flagowego w ramach zadania pn. „Pod biało-czerwoną” w Jeleniewie na działce nr geod. 45 – obręb Jeleniewo (Park gminny im. Marszałka Józefa Piłsudskiego)** w zakresie:

a) posadowienie masztu:

- na prefabrykowanej żelbetowej stopie fundamentowej;

b) wymagania dotyczące masztu:

- konstrukcja masztu (materiał wykonania) – maszt kompozytowy (odlewany), jednoelementowy w formie tuby stożkowej, zwieńczony ozdobną kulą lub szpicem o maksymalnej średnicy podstawy ok. 140 mm i wysokości ok. 8,00 m;

- maszt montowany na zawiasie montażowym tzw. koszu i stopie, w komplecie z karabińczykami, linką i mechanizmem korbowym, wraz z kompletem dwóch flag;

- linki do wciągania flagi poliestrowe - plecione, prowadzone wewnętrznie;

- wznoszenie i opuszczanie flagi bez składania masztu, mocowanie flagi za pomocą karabińczyków, wyciąganie flagi za pomocą wyciągarki z zabezpieczeniem antykradzieżowym;

c) zagospodarowanie terenu – placyku przy maszcie:

- wykonanie zagospodarowania terenu – utwardzenie placyku z kostki granitowej 7/9 cm w obrzeżu z bloku granitowego gr. 8 cm na podsypce piaskowo-cementowej o powierzchni do 10 m<sup>2</sup>;

d) dostawa i montaż tablicy informacyjnej o wym. 21,0 x 29,7 cm;

e) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.

**Szczegółowy zakres robót zawiera dokumentacja projektowa, SST oraz przedmiar robót stanowiące załączniki do niniejszego zapytania.**

**Inwestycja dofinansowana ze środków dotacji celowej budżetu państwa kosztów zakupu masztu i flagi oraz ich instalacji w ramach projektu „Pod biało – czerwoną”.**

2.3. Przedmiot zamówienia należy wykonać z zastosowaniem materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji projektowej. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia/dokumentacji projektowej zostało wskazane pochodzenie (marka, znak

towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Ilekoć w niniejszym zapytaniu, dokumentacji projektowej przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. Ponadto należy przyjąć, że wszystkim takim wskazaniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze parametry, standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne niż wskazane w zapytaniu ofertowym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać w złożonej ofercie, że oferowane przez niego roboty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Główny:

45 000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe:

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu;

45223800-4 Montaż i wznoszenie gotowych konstrukcji.

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

Przewidywany termin wykonania zamówienia **do dnia 31 października 2022 r.**

### **4. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, lub też sam posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.):

- **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**

*Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2019 r., poz. 831 t.j. ze zm.). Dopuszcza się ważne, odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej odpowiadających przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 220 t.j., ze zm.).*

### **5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

a) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie nad robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie

czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.**

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.**

#### **6. Przesłanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy:**

1) Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku gdy:

a) Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;

b) Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;

c) Została złożona przez Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami o których mowa w pkt 2);

d) Została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej

b) Posiadaniu co najmniej 10 % udziału lub akcji

c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika

d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli

e) Pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

#### **7. Opis sposobu obliczania ceny:**

1) Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie ofertowej ryczałtowej ująć wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową oraz inne koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

2) Cena ofertowa winna spełniać wymogi ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178 ze zm.), a w szczególności jej art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2, który stanowi, że cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych. Która kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.

3) Wykonawca określi cenę oferty netto z określeniem stawki VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku, np. 5,365 = 5,37.

4) Cena ofertowa ryczałtowa powinna obejmować cały – wynikający z dokumentacji projektowej oraz umowy (w zakresie czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia) zakres przedmiotu zamówienia, oraz ewentualne ryzyko wynikające z

okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia w tym:

- a) koszt wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, demontażowych, zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania placu budowy (w tym koszt energii elektrycznej, wody),
- b) pełnej obsługi geodezyjnej, w tym inwentaryzację powykonawczą,
- c) komplet badań związanych z odbiorem robót będących przedmiotem zamówienia,
- d) koszt odwozu nadmiaru gruntu lub dowozu niedoboru gruntu, zagęszczenia gruntu, składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci, ewentualnego pompowania wody,
- e) koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy, z utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- f) wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.

5) Załączony do zapytania ofertowego przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny. Mając na uwadze, że w niniejszym postępowaniu przyjęto cenę ryczałtową elementem wiodącym są dokumentacja projektowa oraz wizja lokalna w terenie. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

6). Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

7) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę wszelkich rozbieżności, które nasuwają się w trakcie analizy dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest zgłosić je Zamawiającemu. Zamawiający po przeanalizowaniu udzieli wyjaśnień i dokona zmian jeżeli będzie taka konieczność.

8) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

9) Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie podlegać waloryzacji.

10) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, tj. w przypadku:

- a) wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
- b) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych podmiotową nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
- c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

11) Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego jak w pkt. 8.10, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe informacje zaleca się podać na odrębnym załączanym do oferty dokumencie, przygotowanym przez Wykonawcę. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty Wykonawcy nie prowadzi do powstania Zamawiającego obowiązku o którym mowa w pkt. 10).

**8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

**1) Cena – C - waga kryterium – 100 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert

----- x 100 pkt

Cena badanej oferty

2) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, wzywać Wykonawców do uzupełnienia brakujących dokumentów lub dokumentów posiadających braki, poprawiać w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniami o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2) Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami może być prowadzone pisemnie lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji drogą elektroniczną.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

4) Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Joanna Borowska/Marek Waszkiewicz, tel. 87 568-30-22, e-mail: [rgz@jeleniewo.com.pl](mailto:rgz@jeleniewo.com.pl) / [inwestycje@jeleniewo.com.pl](mailto:inwestycje@jeleniewo.com.pl) od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-15.30

**10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, to treść udzielonego pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania i złożenia oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**

3) Dokumenty jakie należy załączyć do oferty:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2)
- wykaz osób (załącznik nr 3).
- uproszczony kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót.

**11. Miejsce i termin składania ofert:**

1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć (przesłać) do **Urzędu Gminy Jeleniewo ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo (sekretariat) do dnia 20 września 2022 r. do godz. 10:00**

Oferty składane w formie pisemnej należy złożyć w zamkniętej kopercie, którą należy opisać w sposób następujący:

„NAZWA I ADRES WYKONAWCY”

ZAMAWIAJĄCY: GMINA JELENIEWO

**OFERTA NA: „Budowa masztu flagowego w ramach zadania pn. „Pod białoczerwoną” w Jeleniewie”**

2) Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym Zamawiający niezwłocznie zwraca oferentom.

**12. Termin związania ofertą:**

30 dni od dnia otwarcia ofert.

**13. Istotne dla stron postanowienia warunki zmian umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

2) Podstawę zmiany umowy stanowić będzie protokół konieczności sporządzony przez Strony lub złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

3) Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4) Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy; nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5) Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

**14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.**

**15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

**16. Załączniki:**

1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

3) Załącznik nr 3 – Wykaz osób.

4) Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

5) Załącznik nr 5 – Dokumentacja projektowa.

6) Załącznik nr 6 – Przedmiar robót.

Zatwierdzam, dnia 12 września 2022 r.  
Kazimierz Urynowicz- Wójt Gminy Jeleniewo

.....