

ZARZĄDZENIE NR 351.2022
WÓJTA GMINY JELENIEWO
z dnia 29 września 2022 r.

**w sprawie zatrudnienia Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

- § 1. 1. Zatrudnia się Pana Leszka Sienkiewicza na czas określony od dnia 01 października 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. na stanowisku Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.
2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie jest pracodawcą dla jego kierownika, a czynności z zakresu prawa pracy, w tym nawiązanie stosunku pracy i ustalenie wynagrodzenia, dokonuje Wójt Gminy Jeleniewo za wyżej wymienioną jednostkę.
- § 2. Akt zatrudnienia jest ważny z pełnomocnictwem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 października 2022 r.

WÓJT GMINY JELENIEWO
Kazimierz Urynowicz

Załącznik do zarządzenia
nr 351.2022 Wójta
Gminy Jeleniewo z dnia
29 września 2022 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) Wójt Gminy Jeleniewo upoważnia Pana Leszka Sienkiewicz Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie do kierowania Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie w ramach czynności zwykłego zarządu, a w szczególności do:

1. Składania oświadczeń woli w imieniu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie w zakresie działalności kierowanej jednostki.
2. Zaciągania zobowiązań finansowych, dysponowania środkami finansowymi i rozporządzania mieniem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie w zakresie określonym w planie finansowym.
3. Reprezentowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie na zewnątrz w stosunkach z innymi podmiotami, do reprezentowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.
4. Sprawowania zwierzchnictwa służbowego jako kierownika zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych pracowników, w tym zatrudnianie i zwalnianie w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Jeleniewo.
5. Administrowanie mieszkaniowym zasobem gminy i lokalami użytkowymi, w tym zawieranie umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych.
6. Zawieranie umów o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzanie ścieków.
7. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

Do wykonywania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne upoważnienie. W razie nieobecności kierownika jego funkcje sprawuje Główny Księgowy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.

Niniejszego pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia obowiązków Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.

Pełnomocnictwo może być cofnięte w każdym czasie.