

Jeleniewo, dnia 07 listopada 2023 r.

OŚK.621.2.2023

### **Zapytanie ofertowe**

Zamawiający na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty o wartości nie przekraczającej 130 000 złotych nad zadaniem pod nazwą:

### **Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jeleniewo**

#### **1. Zamawiający:**

Nazwa Zamawiającego: GMINA JELENIEWO

Numer telefonu: 87 568 30 22

Numer faksu: 87 568 30 22

Strona internetowa: jeleniewo.biuletyn.net

e-mail: ug\_jeleniewo@pro.onet.pl lub osk@jeleniewo.com.pl

#### **2. Przedmiot zamówienia:**

##### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zakres zamówienia obejmuje zbiórkę, transport i unieszkodliwienie płyt azbestowo- cementowych tzw. eternitu z terenu Gminy Jeleniewo w ilości szacunkowej około **105,29 Mg**. Zamówienie nie obejmuje demontażu pokrycia dachowego z budynków. Wszystkie płyty azbestowo - cementowe planowane do unieszkodliwienia znajdują się na gruncie, na prywatnych posesjach w miejscowościach na terenie Gminy Jeleniewo

2. Płyty złożone są obecnie w części na paletach, a w części leżą na gruncie. Przyjęto do obliczenia wagę **15 kg na 1 m<sup>2</sup>** wyrobów zawierających azbest.

3. Podane wyżej ilości są to ilości szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia bądź zwiększenia zakresu zleconego do wykonywania prac zgodnie z bieżącymi potrzebami. Wskazane ilości mogą ulec zmianie uwzględniając fakt, że podstawą do ich określenia są wnioski właścicieli nieruchomości i inwentaryzacja.

4. Wykaz nieruchomości określający lokalizacje i dane właścicieli posesji, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

5. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wszystkich niezbędnych prac i czynności w celu odebrania odpadu z nieruchomości tj.:

a) zebranie, opakowanie i zabezpieczenie wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami,

b) zważenie na terenie każdej nieruchomości, na której wykonywana jest usługa wyrobów zawierających azbest przy użyciu własnych urządzeń Wykonawcy (posiadających legalizację) - z przeprowadzonej czynności ważenia należy sporządzić protokół zawierający, co najmniej:

- imię i nazwisko właściciela/użytkownika nieruchomości,

- miejsce odbioru odpadów zawierających azbest,

- rodzaj odpadów (płyty faliste/płaskie lub inny odpad zawierający azbest),

- datę odbioru odpadów,

- podpisy właściciela nieruchomości, Wykonawcy oraz przedstawiciela Gminy Jeleniewo,

- oświadczenie, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów azbestowych,

- wykonanie dokumentacji fotograficznej wszystkich nieruchomości z uwzględnieniem miejsc przed odbiorem i po odbiorze wyrobów zawierających azbest, odpowiednio oznaczonych oraz przedłożenia jej Zamawiającemu na nośniku elektronicznym,
- przygotowanie zebranych odpadów do załadunku i transportu,
- uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie go z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska,
- załadunek oraz transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych,
- rozładunek odpadów wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- przekazanie zebranych odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów,

5. Wykonawca w terminie 10 dni roboczych od podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej harmonogram realizacji zadania zawierający termin wykonania prac na poszczególnych posesjach. Wykonawca ma uzgodnić termin odbioru odpadów z właścicielami (posiadaczami) nieruchomości.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu:

- oryginałów protokołów odbioru odpadów zawierających azbest z każdej nieruchomości objętej zamówieniem,
- oryginałów Karty przekazania odpadów,
- oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodnie z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
- dokumentacji fotograficznej w formie elektronicznej każdego usuniętego pokrycia dachowego z elementów zawierających azbest (przed i po wykonaniu prac), wykonanej w sposób umożliwiający identyfikację nieruchomości (fotografie charakteryzujące zakres wykonanych prac),

8. Wszelkie działania lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Wykonawca wykona usługę zgodnie z zakresem rzeczowym prac, harmonogramem i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022r. poz. 2147 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów,
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31),

## II. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie **od 01 stycznia 2024 do 31 stycznia 2024 r.**

## III. Kryterium wyboru ofert, cena oferty, wynagrodzenie Wykonawcy:

Cena brutto - **100%**.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania, mogące powstać w okresie wykonywania umowy, w tym m.in. koszty utrzymania bezpieczeństwa i higieny na terenie przyległym do miejsca odbioru odpadów, koszty zorganizowania zaplecza oraz wszelkie inne koszty mogące powstać w trakcie realizacji zamówienia.

Podstawa faktycznego rozliczenia i wynagrodzenia Wykonawcy będą protokoły odbioru podpisane przez właściciela nieruchomości, dokumentacja fotograficzna oraz karta przekazania odpadów na składowisko. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania usługi wyliczone będzie jako iloczyn ceny jednostkowej za 1 Mg usuniętych wyrobów podanej w ofercie oraz ilości ton odpadów przekazanych do unieszkodliwienia wykazanych na karcie przekazania odpadów.

## IV. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń oraz zezwoleń na etapie składania ofert:

Dokument potwierdzający posiadanie ważnego zezwolenia na zbieranie i transport odpadów zawierających azbest, wydane przez właściwy organ,

## V. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować na formularzu załączonym do niniejszego zapytania – załącznik nr 1.
2. Do oferty należy dołączyć **dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz dokumenty potwierdzające wymagania pkt. IV (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy).**
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej kopercie oznaczonej „**Oferta na usuwanie azbestu z terenu Gminy Jeleniewo**”

## VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy Jeleniewo, ul. Suwalska 3, 16-404 Jeleniewo, w sekretariacie urzędu pok. Nr 4 – osobiście, kurierem, za pośrednictwem poczty lub mailem (podpisane i zeskanowane dokumenty) na adres: [ug\\_jeleniewo@pro.onet.pl](mailto:ug_jeleniewo@pro.onet.pl) lub [osk@jeleniewo.com.pl](mailto:osk@jeleniewo.com.pl) w nieprzekraczającym terminie do dnia

**16 listopada 2023 r.** do godziny **10.00** w siedzibie Urzędu Gminy Jeleniewo, ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo pok. nr 4.

Oferent przed terminem składania ofert, może ofertę zmienić lub wycofać.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

Oferty złożone niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 listopada 2023 r. o godz. 11.00**

Informacja o wyborze oferenta zostanie podana na stronie internetowej [jeleniewo.biuletyn.net](http://jeleniewo.biuletyn.net), oraz drogą elektroniczną.

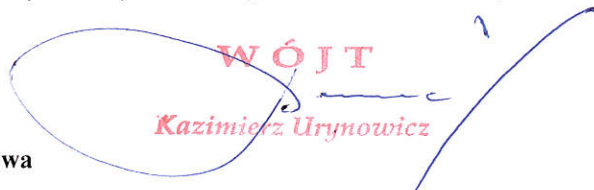
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny lub z powodu braku dofinansowania.

#### **VII. Dodatkowe informacje:**

Uprawnieni do kontaktów – Emilia Sidorek 87 563 85 61

Zamówienie nie jest objęte przepisami Prawa zamówień publicznych, dlatego też nie mają zastosowania procedury wynikające z tej ustawy.

Zamówienie realizowane jest z udziałem środków finansowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku.



#### **Klauzula informacyjna dla osoby, z którą zawierana jest umowa**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej „RODO” informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Jeleniewo jest: Wójt Gminy Jeleniewo, ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo, tel. 87/568-30-22, adres e-mail: [ug\\_jeleniewo@pro.onet.pl](mailto:ug_jeleniewo@pro.onet.pl) zwany dalej Administratorem.

2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Jeleniewo a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Jeleniewo za pomocą adresu [malczyk@togatus.pl](mailto:malczyk@togatus.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Rozporządzenia Art. 6 ust. 1 lit. b przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych lub podmioty uczestniczące w realizacji umowy. Niektóre umowy są publikowane w BIP i są dostępne w trybie dostępu do informacji publicznej, wynika to z przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat lub dłużej, jeżeli będzie to wynikało z odrębnych przepisów prawa, a następnie jeśli chodzi o materiały archiwalne przez czas wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody zakresie jakim była udzielona bez wpływu na przetwarzanie jakiego dokonano przed odwołaniem.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych do krajów trzecich, czy też poddawać ich profilowaniu. Dane będą przetwarzane w sposób częściowo zautomatyzowany w systemach informatycznych.
- 9) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy

Nr 2 – projekt umowy

Nr 3 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

