

Jeleniewo, dnia 19 marca 2024 r.

Gmina Jeleniewo
ul. Słoneczna 3
16-404 Jeleniewo
ZPD.7011.2.2024

Zapytanie ofertowe

Gmina Jeleniewo zaprasza do złożenia oferty w celu sporządzenia pełnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j., ze zm.) dla zadania pod nazwą: **„Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej w Jeleniewie”**

1. Zamawiający:

Gmina Jeleniewo ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo, pow. suwalski, woj. podlaskie,
NIP: 844 214 46 74
Numer telefonu: 87 5638551
Numer faksu: 87 517 39 34
Strona internetowa: www.jeleniewo.com.pl
e-mail: ug_jeleniewo@pro.onet.pl lub inwestycje@jeleniewo.com.pl

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania pn.

„Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej w Jeleniewie”.

Zakres inwestycji obejmuje zagospodarowanie terenów sportowo-rekreacyjnych, zielonych i utwardzonych, które mają na celu poprawę bezpieczeństwa, komunikacji wewnętrznej oraz warunków użytkowych wokół Szkoły Podstawowej im. Danuty Siedzikówny „Inki” w Jeleniewie wraz z elementami edukacyjnymi skierowanymi do rozwoju motoryczno-poznawczego dzieci i młodzieży.

Inwestycja obejmuje zakres inwestycyjny w siedmiu obszarach infrastruktury edukacyjnej - szkolnej, tj.:

- pierwszy obszar: budowa drogi manewrowej, miejsc postojowych utwardzonych, wykonanie zadaszenia pod wiaty śmietnikowe oraz wymiana części ogrodzenia szkolnego wraz z wymianą bramy wjazdowej na bramę automatyczną z furtką;
- drugi obszar: zagospodarowanie terenów zielonych obok boiska szkolnego na kąciak przedszkolaka, polegający na wykonaniu nawierzchni naturalnej, ekologicznej z elementami ścieżki sensorycznej oraz wykonanie małej architektury związanej z celami edukacyjnymi tj. „hotel dla owadów”, „dom dla jeża”, budki i karmniki dla ptaków, piaskownica oraz ławeczki, pergole, nasadzenia w formie żywopłotów izolacyjnych od ulicy;
- trzeci obszar: poprawa nawierzchni boiska wielofunkcyjnego poliuretanowego, wraz z zagospodarowaniem terenu obok boiska – wyrównanie terenu, nasadzenia zieleni ozdobnej;
- czwarty obszar: przebudowa placu manewrowego i postojowego dla autobusów i pojazdów szkolnych poprzez utwardzenie częściowe terenu wraz z remontem chodnika;
- piąty obszar: przebudowa placu przed budynkiem szkoły pełniącego też funkcję reprezentacyjnego miejsca wykorzystywanego między innymi do uroczystości szkolnych, wraz z wykonaniem małej architektury – ławki, kosze na śmieci, kwietniki, pergole,

częściowe zadanie terenu, maszt flagowy oraz odwodnienie terenu wraz z odprowadzeniem wody z budynku szkolnego poprzez wymianę systemu orywnowania do kanalizacji deszczowej wewnętrznej mające na celu poprawienie komunikacji terenu przy szkole;

- szósty obszar: zagospodarowanie na cele rekreacyjno-edukacyjne części terenu zielonego obok hali sportowej szkoły polegające na wykonaniu ścieżki sensorycznej wraz z budową małej architektury związanej z celami edukacyjnymi tj. kostki edukacyjne, tablice edukacyjne np. „Sprawność dendrolog”, wiata drewniana, ławostoly edukacyjne;

- siódmy obszar: remont zewnętrznej klatki schodowej budynku szkoły polegający na remoncie zadania i odwodnieniu klatki.

Na terenach utwardzonych wokół szkoły wykonanie zestawów gier podwórkowych z masy termoplastycznej mających na celu zainspirowanie do aktywności ruchowej dzieci i młodzieży.

Inwestycja zostanie także oznakowana znakami informacyjno-promocyjnymi informującymi o dofinansowaniu zgodnie z wytycznymi programu.

Inwestycja zlokalizowana przy ul. Suwalska 51, 16-404 Jeleniewo, działka nr geod. 268 – obręb 0009 Jeleniewo.

Wstępną koncepcję rozwiązań projektowych Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym przed przystąpieniem do dalszych prac projektowych (uzgodnienie dokumentacji itp.) do 3 tygodni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Projekt należy na roboczo uzgadniać z Gminą Jeleniewo i Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Jeleniewie.

2.2. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa powinna zawierać:

- a) opracowanie pełnego branżowego projektu architektoniczno-budowlanego oraz wykonawczego (część opisowa i rysunkowa), niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami (w tym środowiskowa, wodnoprawna, jeśli dotyczy) umożliwiającymi uzyskanie zgłoszenia/pozwolenia na budowę, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 t.j., ze zm.) oraz przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, SST zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454). Projekt powinien obejmować wszystkie przewidziane do realizacji branże i być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – po 4 egzemplarze w formie papierowej,
- b) kosztorys inwestorski i kosztorys ofertowy – po 2 komplety w formie papierowej,
- c) przedmiar robót – po 2 komplety w formie papierowej,
- d) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla zakresu objętego dokumentacją projektową – po 2 komplety w formie papierowej,
- e) opracowanie całości dokumentacji w wersji elektronicznej edytowalnej w ogólnodostępnych formatach (DWG, DOC, XLS, ATH) oraz formacie PDF - na płycie CD lub DVD, umożliwiającej umieszczenie całej dokumentacji, jako załącznika do SWZ na stronie internetowej i jej pobranie przez Wykonawców,
- f) przygotowanie niezbędnych uzgodnień wymaganych prawem budowlanym, umożliwiających uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia na budowę przez Zamawiającego,
- g) Wykonawca własnym staraniem i na swój koszt winien uzyskać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane przepisami szczególnymi, a także inne materiały i opracowania konieczne do sporządzenia dokumentacji.

h) na etapie sporządzania projektu wykonawca na bieżąco winien konsultować rozwiązania projektowe z Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Jeleniewie, Urzędem Gminy Jeleniewo.

2.3. Dokumentacja projektowo-techniczna winna być opracowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, aktualnymi warunkami technicznymi oraz przepisami prawa m. in.:

a) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2021 r., poz. 1169).

b) Ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 t.j., ze zm.) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).

e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518).

2.4. Wykonawca opisze w dokumentacji technologię robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji. Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowo-technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacje w zakresie technologii wykonania robót, rozwiązań technicznych, doboru materiałów i urządzeń, zawarte w dokumentacji projektowej powinny określać przedmiot umowy o roboty budowlane bez używania nazw własnych, patentów, znaków towarowych i nazw producentów a poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne dane. Wykonawca zobowiązuje się stosować w dokumentacji optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania właściwych standardów. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W projekcie wykonawca ma przyjąć rozwiązania technologiczne i materiałowe uzgodnione z Zamawiającym i Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Jeleniewie.

2.5. Gmina Jeleniewo otrzymała dofinansowanie na realizację przedmiotowego zadania z Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych.

Kod CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne.

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

71420000-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu.

3. *Termin wykonania zamówienia:*

Pożądaný termin wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej **do dnia 10.08.2024 r.**

4. *Warunki udziału w postępowaniu:*

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) Wykonawca wykazuje w postępowaniu warunki udziału dotyczące **osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

- dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, lub też sam posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń;

- dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, lub też sam posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 t.j., ze zm.);

- dysponuje osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, lub też sam posiada uprawnienia do projektowania w specjalności sanitarnej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 t.j., ze zm.).

Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelami państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 220 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.).

2) Wykonawca wykazuje w postępowaniu warunki udziału dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia:

- Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **dwie dokumentacje projektowe dotyczące zagospodarowania terenu wokół obiektów użyteczności publicznej, miejsc publicznych, np. parki, tereny sportowe.**

5. *Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:*

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

a) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do projektowania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie

czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenie – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.**

b) **doświadczenie Wykonawcy** - wykaz wykonanych dokumentacji projektowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.**

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.**

6. Przestanki odrzucenia oferty, wykluczenia Wykonawcy:

1) Oferta podlega odrzuceniu, w przypadku gdy:

a) Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;

b) Została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;

c) Została złożona przez Wykonawcę, który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami o których mowa w pkt 2);

d) Została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) Posiadaniu co najmniej 10 % udziału lub akcji;

c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;

d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;

e) Pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

7. Opis sposobu obliczania ceny:

Cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do opracowania przedmiotowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie netto i brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – C - waga kryterium – 100 % (1 % odpowiada 1 pkt)

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert
----- x 100 pkt
Cena badanej oferty

2) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, wzywać Wykonawców do uzupełnienia brakujących dokumentów lub dokumentów posiadających braki, poprawiać w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniami o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Porozumiewanie się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami może być prowadzone pisemnie lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji drogą elektroniczną.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 4) Osobą upoważnioną do kontaktu jest: Marek Waszkiewicz, tel. 87 5638557, e-mail: inwestycje@jeleniewo.com.pl od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00-15.30

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2) Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, to treść udzielonego pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania i złożenia oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
- 3) Dokumenty jakie należy załączyć do oferty:
 - wypełniony formularz ofertowy wraz z klauzulą RODO (załącznik nr 1);
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 2);
 - wykaz osób (załącznik nr 3);
 - doświadczenie wykonawcy (załącznik nr 4).

11. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć (przesłać) do **Urzędu Gminy Jeleniewo ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo (sekretariat)** lub na e-mail: **inwestycje@jeleniewo.com.pl do dnia 28 marca 2024 r. do godz. 10:00**

W przypadku składania oferty w formie pisemnej należy złożyć ją w zamkniętej kopercie, którą należy opisać w sposób następujący:

„NAZWA I ADRES WYKONAWCY”

ZAMAWIAJĄCY: GMINA JELENIEWO

OFERTA na wykonanie dokumentacji projektowej na: „Zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej w Jeleniewie”

- 2) Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w zapytaniu ofertowym Zamawiający niezwłocznie zwraca oferentom.

12. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia otwarcia ofert.

13. Istotne dla stron postanowienia warunki zmian umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

13.1. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

13.2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian umowy na warunkach określonych poniżej:

- 1) Zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług w trakcie realizacji umowy – w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane.
- 2) Zmiana uwarunkowań formalno-prawnych, zmian adresowych;
- 3) Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a) w przypadku gdy nastąpi się przedłużanie procedur uzyskania decyzji administracyjnych, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności może nastąpić zmiana terminu realizacji zamówienia;
 - b) gdy nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu zamówienia, niezbędnego do prawidłowego zakończenia realizowanego zadania;
 - c) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz;
 - d) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac lub badań archeologicznych;
 - e) w przypadku zmiany przepisów prawnych zaistniałych w okresie projektowania, o ile zmiana taka wymagać będzie wprowadzenia istotnych zmian do uprzednio wykonanych elementów dokumentacji i powodować konieczność zmiany terminu wykonania umowy, zmiany w tym zakresie będą dokonane z uwzględnieniem okresu niezbędnego do wprowadzenia zmian;
 - f) wydania polecenia zmiany.

13.3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. Załączniki:

- 16.1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wraz z klauzulą informacyjną RODO.
- 16.2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 16.3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób.
- 16.4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie Wykonawcy.
- 16.5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy.
- 16.6. Załącznik nr 6 - Mapa pogładowa przewidzianego zakresu inwestycji do wykonania dokumentacji.

Zatwierdzam, 19 marca 2024 r.

WÓJT
Kazimierz Urynowicz – Wójt
data/podpis